



Avgifter och regler avseende förskola och skolbarnomsorg





Innehåll

Allmän förskola	1	Inskolning	5
Ansökan	2	Kontraktspåst	5
Arbetslös	2	Kö/Placering	5
Avgift	2	Schema/Vistelsetid	6
Avgiftsreducering	3	Skolbarnomsorg	6
Delad plats	3	Taxor	7
E-tjänst förskola/fritidshem	4	Uppsägning	8
Förskoleverksamhet	4	Utebliven betalning/skulder	8
Föräldraledig	4	Verksamhetsformer/taxekategorier	8
Inkomststoppgift	4	Öppethållande	8

Allmän förskola

Allmän förskola är en del av förskolans verksamhet och ingen särskild verksamhetsform. Den är frivillig och avgiftsfri och tillgänglig under 525 timmar per år för alla barn från tre års ålder.

Verksamheten följer skolans läsår och man har ingen omsorg under skolans lov dagar. Barnet erbjuds 15 timmar/vecka från och med skolstarten i augusti det år barnet fyller 3 år.

Förfrågan/information om deltagande i allmän förskola skickas ut på våren samma år.

15-timmars plats

För de som har 15 timmar blir platsen avgiftsfri från och med skolstarten i augusti. Verksamheten följer skolans läsår och man har ingen omsorg under skolans lov. Vid behov av omsorg under lov – kontakta personalen. Omsorg under lov debiteras enligt gällande taxa.

De tider som finns att välja mellan, i samråd med personalen, är måndag-fredag 08.00-11.00, 08.30-11.30 eller 13.00-16.00, alternativt tisdag -torsdag 09.00-14.00. De tider som väljs gäller en termin i taget.

Heltidsplats

Eftersom alla från 3 års ålder har rätt till 15 avgiftsfria timmar/vecka så kommer avgiften att reduceras med 1/3 från och med skolstarten i augusti för de barn som har en heltidsplats på förskolan.

Med en heltidsplats har du rätt till omsorg även under skolans lov.





Ansökan

Ansökan görs i vår e-tjänst för förskola/fritidshem - <https://malung-salen.ist-asp.com/>

Ansökan om plats bör lämnas senast 4 månader före önskat placeringsdatum, gärna tidigare. Vid ansökan av barnomsorg har kommunen skyldighet att ordna en plats utan oskäligt dröjsmål.

Vid svårighet med plats kan handläggning ta ca 4 månader, det är dock inte säkert att man får det alternativ man önskat.



Arbetslösa

Arbetslösa har rätt till förskoleverksamhet 15 timmar/vecka för barn 1-5 år. Avgiften är reducerad med 1/3 för dessa platser. De tider som finns att välja mellan, i samråd med personalen, är måndag-fredag 08.00-11.00, 08.30-11.30 eller 13.00-16.00, alternativt tisdag - torsdag 09.00-14.00.

Fritidsbarn vars föräldrar blir arbetslösa har inte rätt att ha kvar platsen. Man kan inte heller erbjudas plats på fritidshem om en förälder är arbetslös.

Avgift

Avgift tas ut för 12 månader, alltså även under semester och annan ledighet. Debitering sker från och med första inskolningsdagen.

Man betalar för innevarande månad, faktura går ut i början av månaden och förfalldatum är den sista i samma månad. I och med maxtaxan så betalar man efter vad man tjänar och inte efter hur många timmar barnet är på förskolan/fritidshemmet.

Den avgiftsgrundande inkomsten avser lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster. Studiemedel, underhållsbidrag, barnbidrag, socialbidrag och bostadsbidrag räknas inte med. Det räcker med att man lever tillsammans och att man är folkbokförd på samma adress för att bådas inkomster ska ligga till grund för avgiften, man behöver alltså inte ha gemensamma barn med vårdnadshavaren.



Avgiftsreducering

Om plats inte utnyttjas på grund av barnets sjukdom, kan avgiftsreducering ske för sammanhängande tid över 1 månad.

Om plats inte utnyttjas på grund av sammanhängande vistelse på annan ort kan avgiftsreducering ske för tid över 2 månader.

Besked om ledighet ska om möjligt ges senast en månad i förväg. Återbetalning sker genom avdrag på nästkommande debitering.



Delad plats

Förutsättningen för delad plats är att barnet/barnen bor växelvis hos föräldrarna och att båda föräldrarna är i behov av plats.

Vi skapar två fakturor där fakturamottagare är pappan på den ena och mamman på den andra. Beräkningsgrundande är pappans inkomst + ev. ny sambo på den ena och mammans inkomst + ev. ny sambo på den andra.

Eftersom den sammanlagda avgiften aldrig får överstiga maxtaxeavgiften för en plats så dras 50 % av på maxavgiften. Maxinkomsten sätts till 23 040:- istället för 46 080:-. Det innebär att om inkomsten är 23 040:- eller mer betalar man hälften av maxtaxan. Föräldrar med barn som bor växelvis hos mamma/pappa, där båda föräldrarna behöver barnomsorgsplats ombeds att fylla i en blankett om anmälan om delad plats.

Ex. Gemensamt barn går på fritids

Pappan är ensam och tjänar 17 500:-/mån.

Vilket ger en avgift på 350:-/mån. ($17\ 500:- \times 2\ \% = 350:-$)

Mamman har en ny sambo, gemensamt tjänar de 35 000:-/mån. Det ger en avgift på 461:-/mån eftersom inkomsten överstiger 23 040:-. Alltså maxtaxa $922:-/2 = 461:-$

Tillsammans betalar de två hushållen $350:- + 461:- = 811:-$ (Maxtaxa för fritidsplats 922:-)

E-tjänst förskola/fritidshem

Här kan ansöka om plats, besvara platserbjudande, lämna/ändra schema, rapportera in inkomst, ändra dina kontaktuppgifter och säga upp din plats. Adress till sidan är <https://malung-salen.ist-asp.com/>

Förskoleverksamhet

Förskola utgör förskoleverksamheten och tar emot barn i åldern 1-5 år fram till den dag de som 6-åringar börjar i förskoleklass.

Riktat sig till barn med föräldrar som arbetar, studerar, är föräldralediga med syskon eller är arbetslösa.

Förskolorna är uppdelade på syskonavdelningar 1-5 år, småbarnsavdelningar 1-3 år och 3-5 års avdelningar beroende på var i kommunen man söker plats.

Föräldralediga

Föräldrar som är hemma med yngre syskon har rätt till förskoleverksamhet 15 timmar/vecka för det äldre barnet. Avgiften är reducerad med 1/3.

De tider som finns att välja mellan, i samråd med personalen, är måndag-fredag 08.00-11.00, 08.30-11.30 eller 13.00-16.00, alternativt tisdag - torsdag 09.00-14.00.

Man får inte behålla sin fritidsplats om en förälder tar föräldraledigt. Man kan inte heller erbjudas plats på fritidshem om en förälder är föräldraledig.

Inkomstuppgift

Inkomstförfrågan görs i regel 1 ggr/år, men man har skyldighet att själv meddela förändringar under året.

Ej inlämnad inkomstuppgift inom angivet datum innebär högsta avgift enligt maxtaxan. Uppgift om faktiska förhållanden kan komma att kontrolleras hos arbetsgivare eller skatteverket.





Inskolning

Inskolningstider fås genom kontakt med förskolan/fritidshemmet barnet blivit placerad på. Upplysning finns på det placeringsmeddelande som går ut.

Man räknar med upp till 2 veckors inskolning när det gäller förskolan. På fritids brukar inskolningen vara kortare. Avgift tas ut från och med första inskolningsdagen.

Kontraktsp plats fritidshem

Kontraktsp plats är en förlängning av fritidsp plats och kan endast fås om man tidigare varit inskriven vid fritidshem. Utnyttjas vid skolans studiedagar och lov. Söks periodvis. Förlängning av kontraktet ska meddelas senast 2 månader innan platsen upphör.

Under perioden för sommarfritids som infaller v. 28-31 är det uppehåll i kontraktsp platsen. Vilket innebär följande perioder:

Höst – från och med vecka 32 i augusti till och med 31 januari.

Vår – från och med 1 februari till och med vecka 27 i juli.

Kostnad för kontraktsp platsen är för närvarande 750:-/period.

Faktura skickas ut i slutet av perioden.

Kö/Placering

Vi har flera olika kriterier att ta hänsyn till vid placering och kan inte alltid tillgodose föräldrars eventuella önskemål.

Förskolecheferna tittar på befintliga barngruppers sammansättning och hur de fungerat.

Utifrån det försöker de sen få ihop grupperna så bra som möjligt, efter kriterierna ködatum, upptagningsområde, ålder, könsfördelning, barn i behov av särskilt stöd, redan placerade syskon, antalet inskrivna barn, och nationalitet.

Vid svårighet med plats kan handläggning ta upp till 4 månader.

Redan inskrivna barn som omplaceras från en förskola eller avdelning till en annan går före de barn som står i kö.





Schema/vistelsetid

Barnets schematid/vistelsetid är lika med barnets närvarotid på förskolan/fritids - vilken är densamma som föräldrarnas arbetstid/studietid plus restid till och från jobbet/studierna.

Tid för lämning och hämtning ska ingå i schematiden.

Den förälder som börjar senare lämnar barnet, den förälder som slutar tidigare hämtar barnet.

Uppgift om arbetstiden kan komma att kontrolleras hos arbetsgivare.

När vårdnadshavare har semester har också barnet semester.

Om arbetsförhållandena och därigenom vistelsetiden för barnet förändras ska föräldrarna så snart de vet meddela förskolan/fritids, helst två veckor i förväg.

Föräldrar/vårdnadshavare med heltidsplats har möjlighet att ansöka om att få ha sitt barn i förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem 5 dagar/läsår per vårdnadshavare under sin semester för t.ex. älgjakt, utlandsresa m.m.

Beviljas inte under lov.

Skolbarnomsorg

Skolbarnomsorg riktar sig till skolelever i åldern 6-13 år med föräldrar som arbetar eller studerar. Barn som är inskrivet i fritidshem när vårdnadshavare blir arbetslös eller föräldraledig har inte rätt att ha kvar sin plats.

Verksamheten är öppen före och efter skoltid och under skolans lov dagar. Varje skola har ett eget fritidshem.

Har man inte behov av daglig omsorg kan man välja kontraktsplats. Enda kravet är att man varit inskriven vid fritidshemmet tidigare.

Barn som har plats inom förskolan till och med dagen innan de börjar förskoleklass får automatiskt fritidshemsplats om förskoleplatsen inte sägs upp.



Taxor

Malung-Sälens kommun tillämpar maxtaxa inom förskoleverksamhet och skolbarnomsorg fr.o.m. 2002-01-01.

Hushållets barn räknas samman för att få fram första, andra och tredje barn. Det yngsta barnomsorgsplacerade barnet räknas som det första.

Taxan är inkomstrelaterad och beräknas i procent av hushållets bruttoinkomst. Om hushållets gemensamma inkomst är 46 080:- eller mer per månad kommer man upp i maximal månadsavgift.

Maxtaxa för förskoleverksamheten (förskola/familjedaghem):

Barn	Andel av månadsinkomst	Maximal månadsavgift
Barn 1	3 %	1382 kr
Barn 2	2 %	922 kr
Barn 3	1 %	461 kr
Barn 4	Ingen avgift	0 kr



Maxtaxa för skolbarnomsorgen (fritidshem):

Barn	Andel av månadsinkomst	Maximal månadsavgift
Barn 1	2 %	922 kr
Barn 2	1 %	461 kr
Barn 3	1 %	461 kr
Barn 4	Ingen avgift	0 kr



Uppsägning

Uppsägningstiden är 2 månader och räknas från och med det datum uppsägningen kommer till förvaltningen. Avgift tas ut under uppsägningsperioden.

Utebliven betalning och skulder

Vid utebliven betalning skickas påminnelse ut i mitten av följande månad och krav lämnas till inkasso 1 månad efter förfallodatum.

Har man ett par obetalda fakturor riskerar man avstängning från förskoleverksamheten/skolbarnomsorgen. Beslut tas av Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Har man gamla skulder inom förskoleverksamheten/skolbarnomsorgen kan man inte få någon ny plats förrän dessa är betalda.

Verksamhetsformer och taxekategorier

Förskola 1-5 år ("heltidsplats") - Avgift enligt maxtaxa

Familjedaghem 1-5 år ("heltidsplats") - Avgift enligt maxtaxa

Allmän förskola från 3 år 15 tim. - Avgiftsfri

Allmän förskola från 3 år över 15 tim. - Avgift enligt maxtaxa, avdrag 1/3

Arbetslös/Föräldraledig 1-5 år 15 tim. - Avgift enligt maxtaxa, avdrag 1/3

Fritidshem 6-13 år - Avgift enligt maxtaxa

Kontraktsp plats (fritidshem, 6-13 år) - 750:-/period, aug.-jan., feb.-juni



Öppethållande

Verksamheternas öppettider är vardagar mellan 06.30 - 18.30. Dessa tider kan variera beroende av barnens vistelsetid.

Förskolorna och fritidshemmen har rätt att stänga för planering och utvärdering sammanlagt 5 dagar/år, detta ska meddelas av dem senast 2 månader i förväg. Kommunen erbjuder tillfällig lösning dessa dagar för de som inte kan ordna omsorg själv.

Under semesterperioden råder begränsat öppethållande. Samordnas centralt. De barn som behöver tillsyn erbjuds den förskola eller det fritidshem som håller öppet.